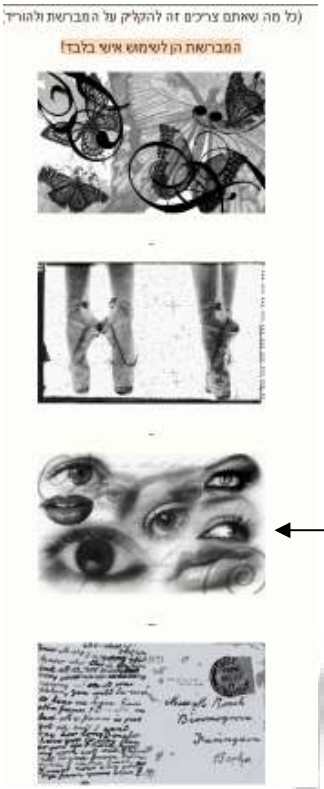
בעזרת עזר

Photoshop Brushes
מברשות בפוטושופ

יש מגוון רב של אתרים מהם ניתן להוריד מברשות לפוטושופ

מברשות בפוטושופ הן קבצים בעלי סיומת abr. בדרך כלל קובץ כזה מכיל משפחה של מברשות ולא מברשת אחת.



נתרגל הורדה של מברשת לדוגמה:

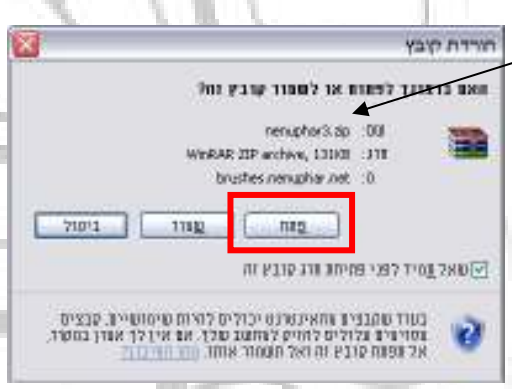
א. הורדת קובץ המברשת

1. נלחץ על הקישור הבא ונקבל רשימת מברשות:

http://www.2all.co.il/Web/Sites/5all/PAGE31.asp

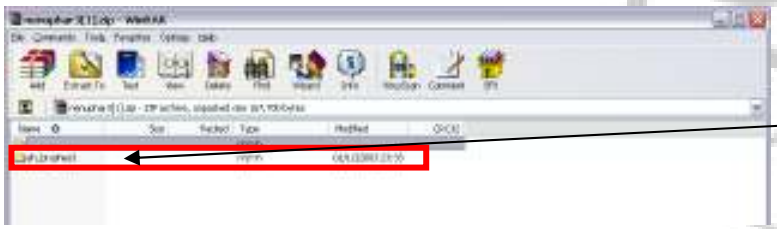
2. נבחר אחת מתוך הרשימה למשל:

3. יתקבל מסך הורדת קובץ. ניתן לראות שהקובץ מכווץ ב-ZIP.



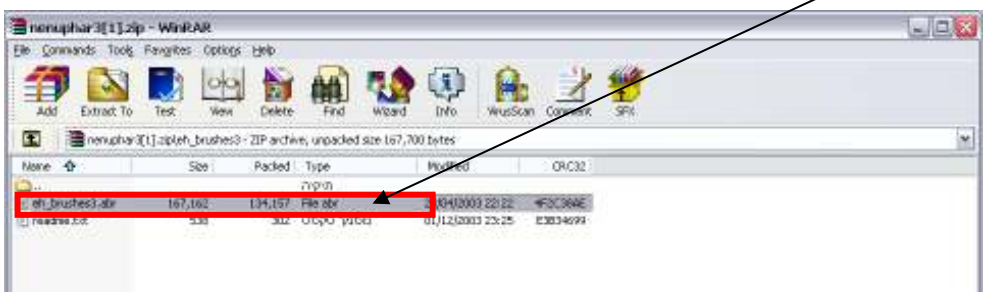
נבחר באופצייה "פתח" **ונמתין** עד שהקובץ ייפתח.

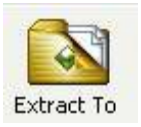
4. כשמתקבל המסך הבא:



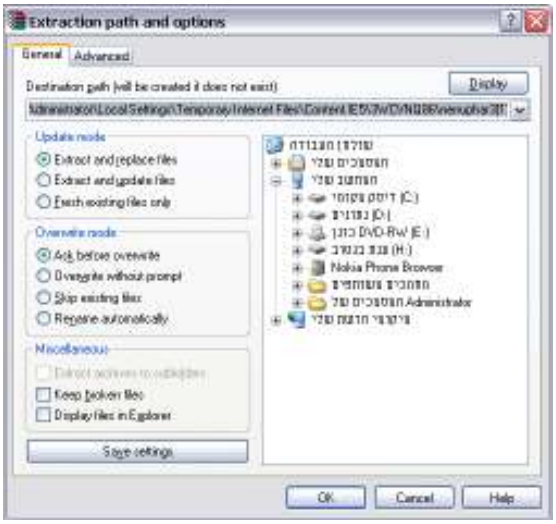
נלחץ לחיצה כפולה על התיקייה.

ונראה את הקובץ בעל סיומת abr.



5. נלחץ על הלחצן Exract To 

על מנת לפתוח את הקובץ.
יתקבל המסך הבא:



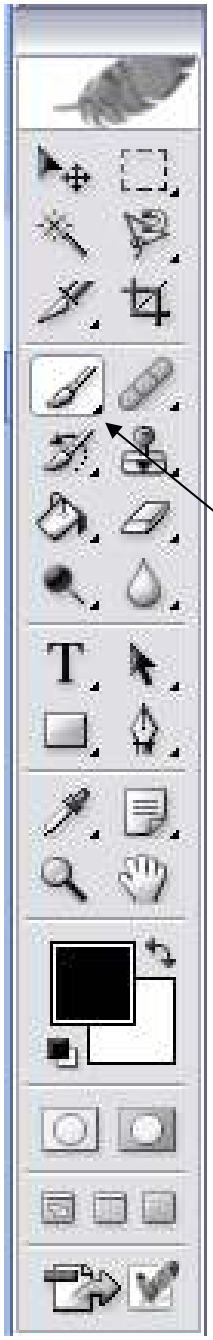
אפשר לשמור מברשות בתיקייה האישית שלכם!!

הפוטושופ שומר את המברשות שלו ב:-

C:\Program Files\Adobe\Photoshop CS\Presets HB\Brushes

נבחר בתיקייה הרצויה ונשמור את המברשת.

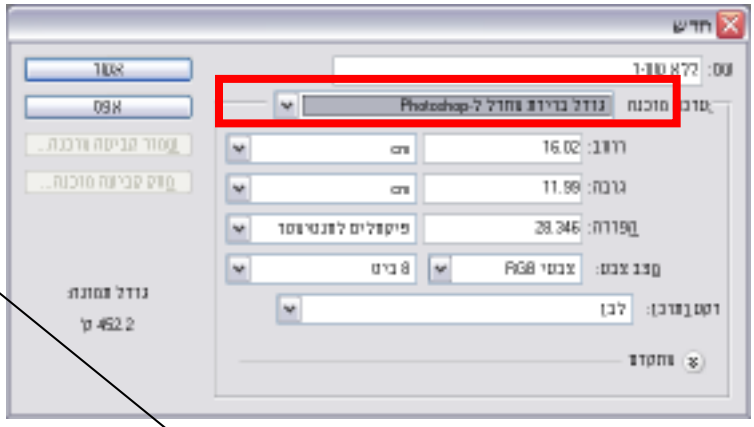
סיימנו לשמור את קובץ המברשת אפשר לסגור את חלון ה- ZIP



ב. טעינת המברשת ששמרנו לפוטושופ

1. נפתח תוכנת פוטושופ

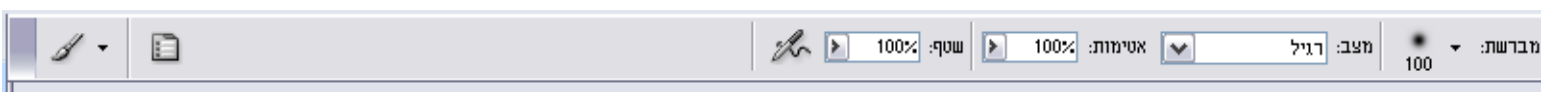
2. מתוך פס התפריט: "קובץ" "חדש"



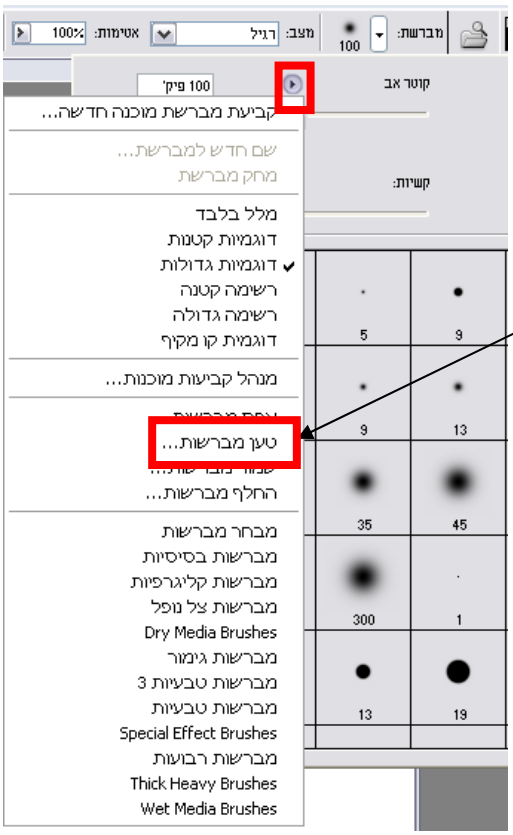
אפשר גם קובץ קיים לא חובה קובץ חדש. זה לצורך הדוגמה.

3. בארגז הכלים (בצד שמאל) נבחר ב"כלי המברשת"

כל הפעולות של "כלי המברשת" נמצאות **למעלה** בסרגל הכלי שנפתח ונראה כך:



4. להפעלת התפריט נלחץ על המשולש הקטן שליד המילה "מברשת:"

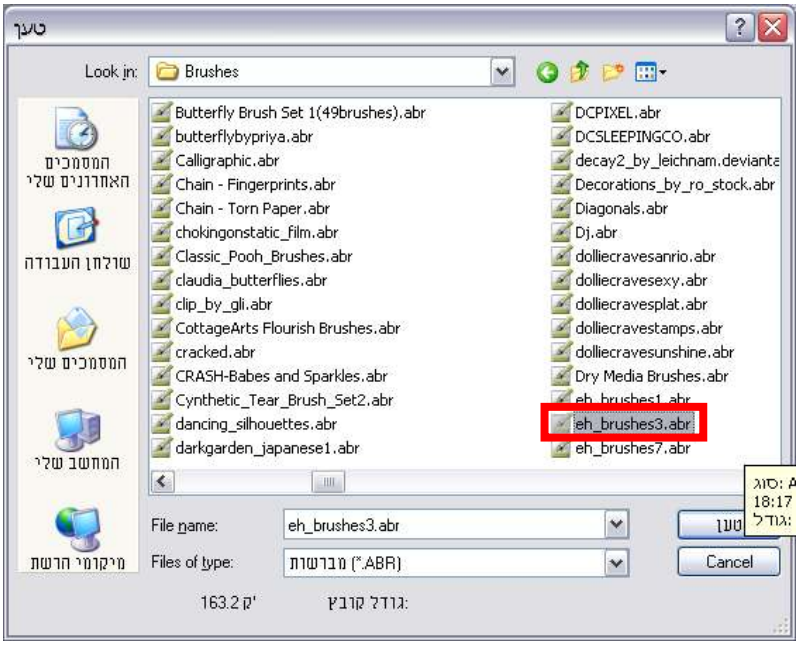


5. ועל המשולש הקטן שמתקבל בתפריט הבא:

6. נלחץ על "טען מברשת" כדי לטעון את המברשת ששמרנו קודם.

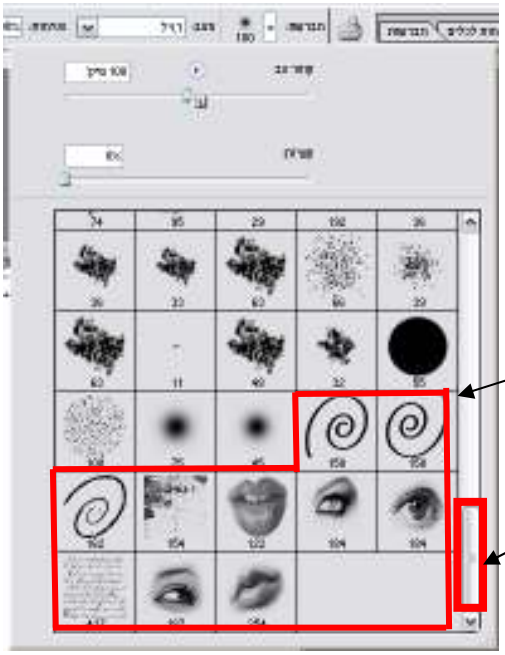
7. נפנה את הטעינה לתיקיה שבה שמרנו את קובץ המברשת, ולקובץ המתאים ששמרנו.

(במקרה שבדוגמה הקובץ נקרא eh_brushes3.abr

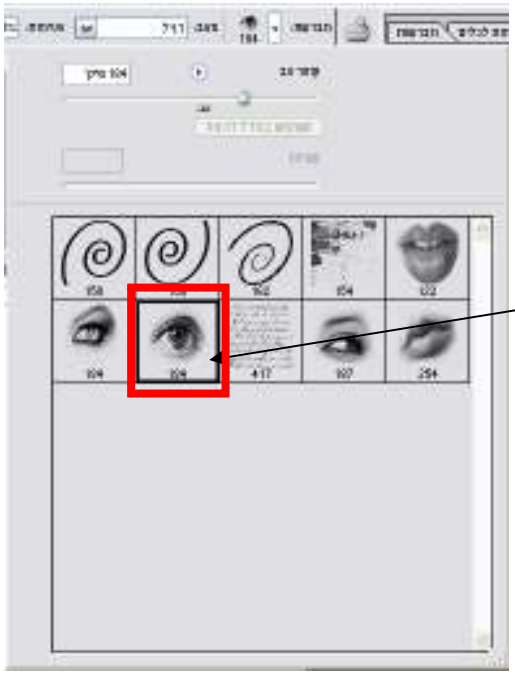


נלחץ על טען.

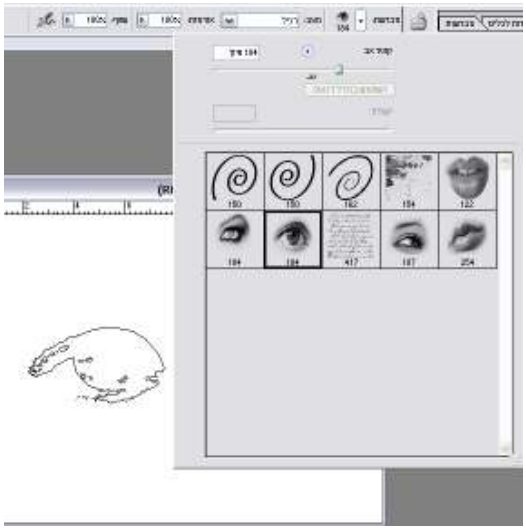
נגרור את המעלית של תצוגת הקבצים למטה ונוכל לראות את המברשת שמכילה משפחת מברשות.

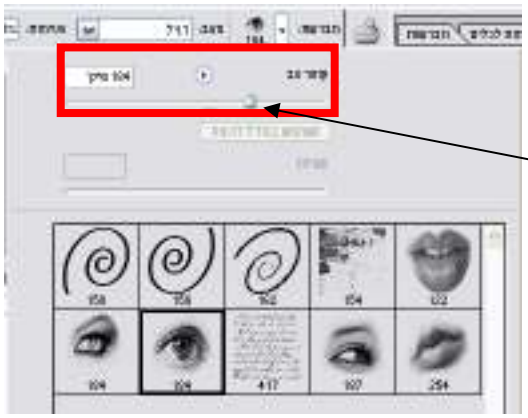


ב. שימוש במברשת שטענו לפוטושופ



1. נבחר במברשת הרצויה
2. כאשר מסיטים את העכבר על המסמך רואים איך מתקבל הגודל של המברשת יחסית לדף:

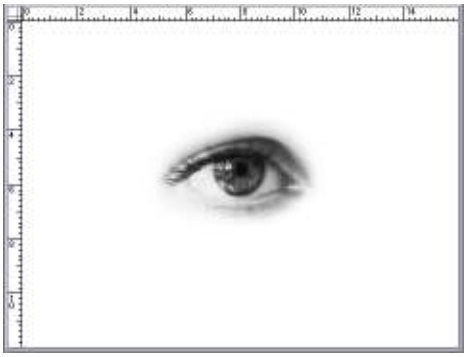




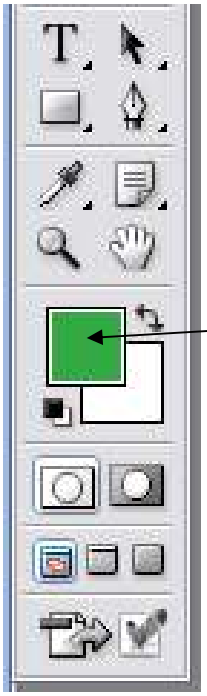
3. ניתן לשנות את גודל המברשת כאן:

ע"י כתיבת מספר אחר או גרירת הידית

4. נמקם את המברשת במקום הרצוי על הדף ונקליק עם העכבר.

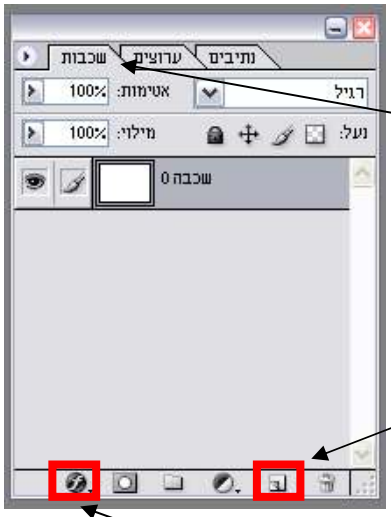


ג. החלפת צבע למברשת:



מארגז הכלים נשנה את צבע החזית (ע"י לחיצה כפולה ובחירת צבע) למשל לירוק

ונקליק במסמך שוב עם המברשת:



ה. עיבוד המראה בעזרת סגנון שכבה:

מתבצע מחלון השכבות:

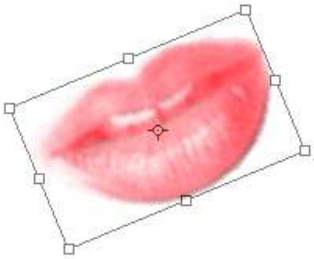
טיפ: כל מברשת כדאי לעצב בשכבה חדשה כך ניתן לעצב את המראה של המברשת הבודדת.

1. נלחץ על לחצן "יצירת שכבה חדשה"

2. נקליק בעזרת מברשת במסמך כך שיתקבל המראה הרצוי. למשל:

3. נלחץ על לחצן "יצירת סגנון שכבה" "אפשרויות שילוב" ונעצב את המראה כרצוננו.

ו. סיבוב המברשת ושינוי הגודל בתוך המסמך:



על ידי המקשים CTRL + T במקלדת.

סיבוב ע"י החץ העגול שמתקבל סמוך לריבועים.

והגדלה/הקטנה ע"י גרירת הריבועים.